



Plats och tid Stadsporten, Gläntan kl. 9.30 - 15

Beslutande Se sida 2

Övriga deltagare Se sida 2

Utses att justera Jan-Eric Sandberg (M)

Justeringens plats och tid Stadsporten, 2020-03-02 kl. 10

Paragrafer §§ 26 - 42

Sekreterare Maria Burström

Ordförande Brith Fäldt (V)

Justerande Jan-Eric Sandberg (M)

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ Samhällsbyggnadsnämnden

Sammanträdesdatum 2020-02-27

Anslags uppsättande 2020-03-02 Anslags nedtagande 2020-03-24

Förvaringsplats för protokollet Ledningsstab, Samhällsbyggnad

Underskrift/anslaget av

Maria Burström



Beslutande

Brith Fäldt (V), ordförande
Jonas Lindberg (S), vice ordförande
Ann-Katrine Sämfors (S)
Regis Cabral (S), ersätter Frida Söderberg (S)
Maj-Britt Lindström (S), ersätter Tomas Eklund (S)
Mikael Borgh (V)
Anna Åström (MP)
Daniel Bergman (M)
Jan-Eric Sandberg (M)
Marika Risberg (C)
Johannes Johansson (C)
Åke Forslund (SJV)
Ulf Grahn (SLP)

Övriga deltagare

Jan Johansson, förvaltningschef
Jennie Lehtipalo, stabschef, Ledningsstab, §§ 26 - 27
Micael Kemi, avdelningschef, Teknik och gator, § 27
Håkan Johansson, avdelningschef, Kompetensförsörjning, § 27
Anders Gunnare, IT-strateg, Ledningsstab, § 27
Ola Lidström, utvecklingsledare, Styrning och ledning (KLF), § 27
Sara Bergwall, trafikhandläggare, Planeringsavdelningen, § 35
Helén Eriksson, enhetschef, Planeringsavdelningen, §§ 36 - 37
Maria Sidenmark, fysisk planerare, Planeringsavdelningen, § 38
Maria Burström, nämndsekreterare, Ledningsstab



Innehållsförteckning..... Sid

§ 26	Förvaltningschefens information och avvikelserapportering	4
§ 27	Information och internutbildning.....	5
§ 28	Svar på medborgarförslag om att gjuta in värmekabel i trappan mellan Sundsgatan och Prästgårdsgatan vid Stadsberget	6
§ 29	Bärgning av Munksund 5.....	7
§ 30	Redovisning av personuppgiftsincidenter inom Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområden för år 2019	8
§ 31	Lägesrapport EU-projekt januari 2020	11
§ 32	Riktlinjer för användande av tolk	13
§ 33	Återrapportering - Kortfattad version av gestaltningsprogram för Piteå centrum.....	14
§ 34	Upphävande av lokal trafikföreskrift om förbud att parkera på del av Industrigatan...	16
§ 35	Torgföreskrifter till de allmänna lokala ordningsföreskrifterna	17
§ 36	Information om planärenden.....	18
§ 37	Revidering av Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark	19
§ 38	Detaljplan för Rådhusorget - del av Stadsön 2:1	20
§ 39	Delegationsbeslut 2020.....	22
§ 40	Delegationsbeslut - Trafik.....	23
§ 41	Delgivningar 2020	25
§ 42	Delgivningar 2020 - protokoll	26



§ 26

Förvaltningschefens information och avvikelserrapportering

Diariennr I9SBN438

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen och de rapporterade avvikelserna.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Jan Johansson informerar Samhällsbyggnadsnämnden om verksamheterna inom Samhällsbyggnad samt redogör för rapporterade avvikelser.



§ 27

Information och internutbildning

Diariennr I9SBN439

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen och internutbildningen.

Anteckning

Jan-Eric Sandberg (M) får med anledning av protokoll från Kommunala tillgänglighetsrådet antecknat att Funktionsrätt får ställa förfrågan till förvaltningen Samhällsbyggnad om möjligheten att få ha en utställning i Stadsporten.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnad informerar Samhällsbyggnadsnämnden om:

- analys vinterväghållning och stadsutveckling
- EU-projektet Lärande rekrytering.

Samhällsbyggnad håller internutbildning för Samhällsbyggnadsnämnden enligt utbildningsplan fastställd 2020-01-16 om:

- utveckling och digitalisering.

Samhällsbyggnadsnämndens ledamöter informerar om:

- brådskande beslut
- protokoll från brukarråden.



§ 28

Svar på medborgarförslag om att gjuta in värmekabel i trappan mellan Sundsgatan och Prästgårdsgatan vid Stadsberget

Diariennr I9SBN577

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget färdigbehandlat eftersom det redan finns en värmekabel ingjuten i trappan.

Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige har 2019-05-06, § 156, överlämnat ett medborgarförslag till Samhällsbyggnadsnämnden för beslut.

Medborgaren föreslår att kommunen gjuter in en värmekabel i trappan som går mellan Sundsgatan och Prästgårdsgatan på Stadsberget.

Förslagsställaren uppger att det är mycket is på trappan och att ett spår i trappan bör fräsas upp och sedan gjuta in en värmekabel med motiveringen att minska risken för fallolyckor.

Samhällsbyggnad föreslår att Samhällsbyggnadsnämnden anser medborgarförslaget färdigbehandlat eftersom det redan finns en värmekabel ingjuten i trappan - detta utfördes i samband med byggnationen av Stadsberget. Vid nederbörd i form av snö startar den per automatik samtidigt som den övre ytan på Stadsberget. Detta kan man se av fotot som medborgaren skickat med.

Beslutsunderlag

- Medborgarförslag - Gjut in en värmekabel i trappan som finns mellan Sundsgatan och Prästgårdsgatan vid Stadsberget



§ 29

Bärgning av Munksund 5

Diariennr I9SBN1352

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden beslutar att bärga och sanera bogserfartyget Munksund 5 från olja under förutsättning att Kommunstyrelsen står för kommunens del av kostnaden för bärgning och sanering.

Samhällsbyggnadsnämnden lämnar ärendet vidare till Kommunstyrelsen för beslut om kommunens del av kostnaden för bogserfartygets bärgning och sanering från olja.

Ärendebeskrivning

År 1964 sjönk ett bogserfartyg i Piteå älv strax utanför nuvarande Storfors varv.

Det har spekulerats länge om att fartyget innehåller minst 10 m³ olja. Under åren har det funnits oförklarliga oljespill i älven nedströms Tingsholmen. Utmaningen med fartyget är att det inte finns någon ägare till fartyget. SCA är ursprungsägare, men enligt uppgift såldes fartyget före det sjönk. Den nya ägaren har inte trätt fram och inte heller dennes efterlevande.

Miljö- och tillsynsnämnden har därför ålagt Piteå kommun att ansvara för fartyget och att utföra en utredning om vilken miljörisk som fartyget innebär. Det har under 2019 utförts dykningar och en vägvalsstudie har tagits fram. Se bilaga.

Tyvärr är det inte säkerställt att det finns olja kvar i tankarna eftersom dessa dykningar är för riskfyllda. Det konstateras dock att det finns olja i undertaket. Frågan är om all olja läckt ut eller om det finns kvar i tankarna. Båten i sig är i hyfsat gott skick förutom att överdelen ovan ”däck” är trasigt.

Det säkraste och mest kostnadseffektiva sättet att ta reda på hur mycket olja som finns i båten är att bärga det. Kostnaden och risken att göra något i vattnet är alltför stor.

Yrkanden

Daniel Bergman (M), Maj-Britt Lindström (S) och Åke Forslund (SJV) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Vägvalsstudie Munksund 5 2019-06-05 ÅF



§ 30

Redovisning av personuppgiftsincidenter inom Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområden för år 2019

Diarienumr 20SBN39

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tar del av redovisningen av personuppgiftsincidenter från år 2019 och information om förvaltningens systematiska kvalitetsarbete med dataskyddsarbete.

Samhällsbyggnadsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att årligen rapportera om arbetet med dataskydd.

Ärendebeskrivning

Dataskyddsförordningen (General Data Protection Regulation, GDPR) började gälla fullt ut den 25 maj 2018. En del i arbetet med dataskydd är hantering av eventuella personuppgiftsincidenter; händelser, där personuppgifter är inblandade på ett avvikande sätt (art. 33 - 34 i dataskyddsförordningen).

Hantering och rapportering av personuppgiftsincidenter beror på händelsens art och konsekvenser eller eventuella tänkbara konsekvenser. Alla avvikelser i personuppgiftsbehandlingar ska rapporteras och dokumenteras inom förvaltningen, men endast de större mer allvarliga händelserna behöver rapporteras till Datainspektionen, som är tillsynsmyndighet. Efter att Samhällsbyggnad har identifierat en händelse som en personuppgiftsincident har förvaltningen 72 timmar på sig att göra en bedömning och fatta ett beslut om en anmälan ska göras till tillsynsmyndigheten. Samhällsbyggnad gör bedömningen i samråd med nämndens dataskyddombud (DSO) Ulf Gustafsson (dnr 18SBN95) och dokumenteras i en personuppgiftsincidentrapport. Inga personuppgiftsincidenter inom Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde har hittills rapporterats till Datainspektionen.

Process för systematiskt kvalitetsarbete med dataskydd

Som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet med dataskydd, har förvaltningen upprättat processen "Redovisa incidenter och förbättra arbetet med personuppgifter". Den består av två delar. Den första delen består av ett redovisningsärende, där nämnden får en redovisning (sammanställning) av det föregående årets personuppgiftsincidenter. Den andra delen består i ett uppföljningsärende, där förvaltningen kan återkoppla och redovisa till nämnden om de eventuella implementeringar som genomförts efter att incidenterna upptäckts, rapporterats och redovisats under det föregående året. Eftersom processen inte ännu funnits över ett år, finns inget uppföljningsärende från 2018 att redovisa till nämnden för det året.

Sammanställning av personuppgiftsincidenter 2019

Under 2019 har endast fyra personuppgiftsincidenter rapporterats inom förvaltningen. Två av dessa är kopplade till Samhällsbyggnadsnämndens ansvarsområde och de två övriga till Miljö- och tillsynsnämndens ansvarsområde. Orsaken till så få rapporterade händelser beror troligen inte på att inga incidenter har skett, utan istället på att medvetenheten och förståelsen av vikten av att rapportera dessa fortfarande är låg.



Underlaget för sammanställningen av Samhällsbyggnadsnämndens personuppgiftsincidenter 2019 är:

- Personuppgiftsincidentrapport - Begäran om personnummer i e-post (dnr 19SBN1220)
- Personuppgiftsincidentrapport - Anställdas personnummer i e-post (dnr 19SBN1312)

Båda rapporterade incidenter har med personnummer och e-post-systemet Outlook att göra. Personnummer (samordningsnummer) är inte i sig en känslig personuppgift (enligt dataskyddsförordningens klassificering), men den betraktas av Datainspektionen (och i och med det också av oss i förvaltningen) som en extraskyddsvärd personuppgift. Det betyder att vi oftast i praktiken måste behandla personnummer på liknande sätt som känsliga personuppgifter, och den ska därför inte behandlas (förvaras, skickas) i system för e-post (Outlook), som inte uppfyller dataskyddsförordningens krav på säkerhet. Den ena av personuppgiftsincidenterna (dnr 19SBN1312) var en engångshändelse, och berodde på okunskap, och har i och med rapporteringen slutbehandlats. Den andra rapporterade händelsen är ett mer principiellt och krävande ärende (dnr 19SBN1220) och kan tänkas vara av mer intresse även för nämnden att ta del av och få information om.

Nedan en kortfattad beskrivning och sammanfattning av händelserna och det som förvaltningen gör för att komma till rätta med de upptäckta problemen.

- Förvaltningen arbetar på många fronter med övergång från det analoga till det digitala. Istället för att behöva skicka in ansökan eller andra handlingar via vanlig post (papper) till förvaltningen, har man erbjudit möjligheten att digitalt skicka in ett ifyllt och inskannat dokument (med underskrift) till förvaltningen. I nuläget kan inte Outlook betraktas som ett tillräckligt säkert system för behandling av känsliga eller extra skyddsvärda personuppgifter, inte heller för behandling av andra sekretessbelagda uppgifter.
- Samhällsbyggnad upptäckte att det på kommunens webbsidor finns formulär/blanketter med instruktioner för kommunmedborgarna om att ange sitt personnummer och att skicka in ifyllda handlingar via e-post. Förvaltningen skrev då en personuppgiftsincidentrapport och stoppade omedelbart möjligheten att lägga ut ytterligare sådana formulär samt identifierade en del blanketter som skulle behöva åtgärdas (redovisas i ”Personuppgiftsincidentrapport – Begäran om personnummer i e-post”). Inom kort borde alla problematiska blanketter vara borttagna och nya med korrekta anvisningar ha ersatt dem. I och med att riktiga, säkra e-tjänster byggs upp och köps in, kommer kommunmedborgarna att kunna skicka in handlingar digitalt. Samhällsbyggnad sparar även resurser eftersom inskanning av inkomna pappershandlingar inte behövs. Förvaltningen kan plocka in dem direkt från e-tjänsterna och behandla dem digitalt – antingen i själva e-tjänsten eller i andra digitala verksamhetssystem. E-tjänsterna medför även andra fördelar, till exempelvis en säker miljö för kommunikation som inte är möjlig i vanlig e-postkommunikation.

Dataskyddsförordningens länk (förordningen på Dataskyddsinspektionens sidor är mer läsbar än den officiella versionen): <https://www.datainspektionen.se/lagar--regler/dataskyddsförordningen/dataskyddsförordningen---fulltext/>



Officiell version av dataskyddsförordningen:

<http://eur-lex.europa.eu/legal-content/SV/TXT/PDF/?uri=CELEX:32016R0679&rid=1>

Beslutsunderlag

- Personuppgiftsincidentrapport - Begäran om personnummer i e-post
- Personuppgiftsincidentrapport - Anställdas personnummer i e-post



§ 31

Lägesrapport EU-projekt januari 2020

Diariennr 20SBN96

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner lägesrapporten.

Ärendebeskrivning

Enligt riktlinjer för EU-arbetet inom nämnden ska en sammanställning av förvaltningens EU-arbete rapporteras till nämnden årligen.

Avslutade projekt

Flyktingsamordningen har 2019-01-01 avslutat projektet Kompetensomställning migration. Syfte: Att genomföra kompetenshöjande insatser dels för personalen som blir kvar inom Flyktingverksamheten, dels för de som kommer att bli övertaliga.

Under perioden har Flyktingsamordningen genomgått en stor omställning då man minskat verksamheten och anställda drastiskt under 2018. När ansökan skrevs hade Flyktingsamordningen ca 120 anställda och då var prognosen att övertaligheten skulle vara ca 40 personer. På grund av den snabba omställningen av svensk flyktingpolitik har den både varit snabbare och mer omfattande än beräknat och i stället blev ca 100 blev övertaliga.

Projektid: 2017-04-03--2019-01-15.

Medfinansiering från EU: ESF 4,2 Mkr.

Kompetensförsörjning har avslutat projektet Lärande för mångfald.

Syfte: Att lärare inom Vuxenutbildningen ska kunna "Jobbskugga" kollegor i Tyskland och Österrike för att utveckla metoder med särskilt fokus på undervisningen av flyktingar.

Totalt fick 12 personer göra jobbskuggningar. I utvärderingen från Universitets- och högskolerådet (UHR) fick projektet 83 %, vilket är mycket bra.

Projektid: 2017-11-01--2019-10-31.

Medfinansiering från EU: Erasmus+ 16 700 €

Staben har medverkat i ett Erasmus+-projekt.

Under två veckor var två studerande på praktik i Piteå. De studerar till administratörer inom offentlig förvaltning.

Pågående projekt

Kompetensförsörjning är 2020-01-01 är projektägare för projektet Lärande rekrytering.

Syfte: Att underlätta för personer med utländsk bakgrund att komma in på arbetsmarknaden.

Deltagarna erbjuds praktik på ett antal pilotarbetsplatser inom kommunens verksamheter. Det är framförallt inom Socialtjänsten och Fastighet och service, där de har fått extra handledning och speciell språkhandledning. Totalt har det varit 93 deltagare och det är 51 arbetsplatser som varit med. Av deltagarna har 93 % gått till arbete eller utbildning.

Projektid: 2017-03-01--2020-01-31.

Medfinansiering från EU: ESF 6,5 Mkr.

Kompetensförsörjning är 2020-01-01 är projektägare för projektet Motivera och Aktivera



(MOA). MOA är ett samarbetsprojekt med kommunerna Skellefteå, Älvsbyn och Arvidsjaur. Syfte: Att förkorta tiden när unga inte är i någon aktivitet samt att målgruppen närmar sig arbete eller studier. Primär målgrupp: 15 - 29 år som varken arbetar eller studerar. Sekundär målgrupp är personalgrupper som möter de unga.

De första deltagarna började sin aktivitet i september. Vid årsskiftet var det totalt 38 personer varav 14 från Piteå.

Projektid: 2019-03-01--2022-02-28.

Medfinansiering från EU: ESF 11,22 Mkr.

Kompetensförsörjning deltar i ett Erasmus+-projekt, Itworks, där YES Forum är projektägare. I projektet deltar parter från Tyskland, UK, Spanien, Rumänien och Grekland.

Syfte: Att ta fram metoder för att förbättra arbete med unga som inte arbetar eller studerar så att de kommer närmare arbete eller studier.

Projektid 2019-11-01--2022-04-30.

Medfinansiering från EU: Erasmus+ 51 430 €

Ansökningar

Kompetensförsörjning ansökte om ett projekt från ESF som inte beviljades. Projektet Etablering kvinna vände sig till nyanlända kvinnor som inte fått tillräcklig introduktion genom Arbetsförmedlingens etableringsprogram.



§ 32

Riktlinjer för användande av tolk

Diariennr I9SBN24

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden fastställer riktlinjerna för användande av tolk inom Samhällsbyggnad.

Ärendebeskrivning

Enligt 8 § förvaltningslagen (2017:900) bör en myndighet vid behov anlita tolk när myndigheten har att göra med någon som inte behärskar svenska eller som är allvarligt hörsel- eller talskadad, bör myndigheten vid behov anlita tolk.

Företrädare för myndigheter har därmed ett ansvar att anlita tolk när de har kontakt med personer som inte behärskar svenska språket tillräckligt bra.

Om en person blir kallad till möte hos myndigheter och organisationer och det finns behov av tolk är det den myndighet och verksamhet som ansvarar för mötet som står för beställande av tolk och även för den ekonomiska ersättningen för tolkuppdraget. Exempel på myndigheter som kan behöva anlita tolk är verksamheter inom Piteå kommun, vårdcentraler, Arbetsförmedlingen, Försäkringskassan, Polismyndigheten och Migrationsverket.

Riktlinjer för att anlita tolk finns upprättade för Samhällsbyggnad.

Beslutsunderlag

- Riktlinjer för användande av tolk



§ 33

Återrapportering - Kortfattad version av gestaltningsprogram för Piteå centrum

Diariennr 20SBN104

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden bordlägger ärendet till nästa sammanträde den 25 mars.

Ärendebeskrivning

Arbete med stadsmiljön för Piteås stadskärna har pågått sedan 2012. Dåvarande miljö- och byggkontor hade ett pågående arbete med ett omfattande gestaltningsprogram för Piteå centrum dock utan någon tidplan för färdigställande. Med anledning av ett högt exploateringstryck såg Kommunstyrelsen ett brådskande behov av ett gestaltningsprogram. Kommunstyrelsen gav därför Miljö- och byggnämnden 2012-04-23 i uppdrag att skyndsamt ta fram ett kortfattat gestaltningsprogram för Piteå centrum som ska behandlas av Kommunfullmäktige. Av ärendebeskrivningen framgår att det kortfattade gestaltningsprogrammet bör tillämpas ”intill dess att ett fullständigt gestaltningsprogram finns fastställt.”

Miljö- och byggkontoret hade därefter utarbetat riktlinjer för bebyggelse som godkändes vid Miljö- och byggnämndens sammanträde 2012-06-19 och överlämnades till Kommunfullmäktiges sammanträde 2012-06-25 för antagande. Kommunfullmäktige godkände dessa riktlinjer som kortfattad version av gestaltningsprogram för Piteå centrum. Kommunstyrelsens uppdrag har därmed uppfyllts.

Däremot har Kommunfullmäktige i sin andra beslutspunkt gett ett nytt uppdrag: ”Fortsatt bearbetning av riktlinjerna sker under framtagande av stadsmiljöprogrammet.” I bilagorna till Kommunfullmäktiges beslut beskrivs upplägget att riktlinjerna som formuleras till varje temaområde ”antas och gäller fram till dess att stadsmiljöprogrammet i sin helhet är färdigställt och antaget.” Det fortsatta arbetet med stadsmiljöprogrammet genomförs av verksamheten i två steg:

1. Framtagande av ett grundmaterial för de olika temaområdena. Detta skedde 2012 - 2014 i 6 workshops om stadsmiljön i centrala Piteå. Förslag till riktlinjer har formulerats till varje temaområde.
2. Framtagande av riktlinjer till respektive temaområde bl.a. i så kallade pilotprojekt: ”Stadens möblering” som resulterade i Riktlinjer för skyltning och uteservering; Stadens ljus (gestaltningsförslag, färdigställt); Stadens golv (gestaltningsförslag, pågående); Rådhusstorget, (byggprojekt, pågående); Evenemangsstaden (ej påbörjat) samt Stadens stränder och vatten (ej påbörjat).

Verksamheten har haft svårigheter att uppfylla stadsmiljöprogrammets upplägg enligt Kommunfullmäktiges beslut från 2012-06-25 på ett tillfredsställande sätt och även inom god tid.



Uppdraget har fortfarande inte varit färdigställt 2019. Verksamheten bedömer att beslutet inte kan verkställas eftersom det har uppstått en oklarhet om stadsmiljöprogrammets upplägg. De olika temaområdena har inte resulterat i renodlade riktlinjer utan även i icke styrande dokument eftersom vissa frågor är svåra att reglera med hjälp av riktlinjer. Dessutom berör en del temaområden andra nämnder än Samhällsbyggnadsnämnden (resp. dåvarande Miljö- och byggnämnden). Ett antagande av ett stadsmiljöprogram i enlighet med Kommunfullmäktiges uppdrag hade inte kunnat ske inom överskådlig tid. Likväl finns det en stor efterfrågan om en helhetsbild över stadsmiljöarbetet hos både externa och interna.

Samhällsbyggnad har under framtagande av stadsmiljöprogrammet (läs: det fullständiga gestaltungsprogrammet) sett ett behov av en annan form än den ursprungligen tilltänkta i form av ett pappersdokument där fristående riktlinjer införlivas. Samhällsbyggnad föredrar en samlade beskrivning i form av en digital plattform som paketerar tidigare framtagna styrande dokument om stadsmiljön. Ett sådant upplägg innebär många fördelar:

- Som webbsida är informationen lätt tillgänglig och användbar.
- Riktlinjerna med koppling till ämnet är fristående, vid ändring av en riktlinje påverkar inte hela dokumentet.
- Upplägget är flexibelt, vilket gör det lättare att reagera på nya frågeställningar och behov.
- Upplägget ger en tydlighet vad som är vision/målbild och vad som är styrande (läs: riktlinje).

Sedan årsskiftet 2020/2021 finns därför hittills framtagna riktlinjer och dokument med koppling till ämnet stadsmiljön tillgängligt på kommunens hemsida under rubriken ”Stadsmiljöprogram för Piteås stadskärna.

Samhällsbyggnad anser att detta upplägg uppfyller den ursprungliga intentionen om ett fullständigt gestaltungsprogram fast i en annan form, ett ”paraply” som samlar ett antal styrande dokument. Av den anledningen föreslår Samhällsbyggnad att Kommunfullmäktige upphäver andra beslutspunkten i KF 2012-06-25 § 109.

Beslutsunderlag

- Kommunstyrelsen 2012-04-23 § 106
- Kommunfullmäktige 2012-06-25 § 109



§ 34

Upphävande av lokal trafikföreskrift om förbud att parkera på del av Industrigatan

Diariennr 20SBN60

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden upphäver lokal trafikföreskrift ”2581 2010:96 Piteå kommuns lokala trafikföreskrift om parkering på Industrigatan”.

Samhällsbyggnadsnämnden upphäver trafikföreskriften med stöd av 10 kap. 1 § andra stycket 16 och 17 och 3 § första stycket 1 trafikförordningen (1998:1276).

Ärendebeskrivning

Under vår/sommar 2020 kommer ombyggnationer att ske på delen av Industrigatan mellan Källbogatan och Nygatan. Det kommer bland annat att tillskapas nya busshållplatser, nya gång- och cykelvägar och anslutningar samt nya passager för gående och cyklister. I samband med detta arbete ses all infrastruktur över på den aktuella sträckan och det inkluderar även lokala trafikföreskrifter.

Det finns för närvarande en gällande lokal trafikföreskrift, ”2581 2010:96, Piteå kommuns lokala trafikföreskrifter om parkering på Industrigatan”, som gäller mellan Ekgatan och Norra Ringen. Trafikföreskriften anger att det råder ett parkeringsförbud på denna del av Industrigatan. Förbudet är även fysiskt förtydligat med vägmärken längs med sträckan.

Behovet av att parkera ett fordon på Industrigatan mellan Ekgatan och Norra Ringen är i dagsläget mycket lågt. Det saknas målpunkter i direkt anslutning till gatan och gatan inbjuder inte till att parkera sitt fordon där. Ur ett framkomlighetsperspektiv finns det därmed inte något som stödjer ett kvarstående av parkeringsförbudet. Vidare verkar ett bevarande av föreskriften kostnadsdrivande för ombyggnationen av Industrigatan då nya fundament och vägmärken måste inskaffas. Med anledning av detta anser Samhällsbyggnad, Trafik och bygg, att den lokala trafikföreskriften bör upphävas.

Yrkanden

Jonas Lindberg (S) och Mikael Borgh (V) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.



§ 35

Torgföreskrifter till de allmänna lokala ordningsföreskrifterna

Darienr I9SBN1368

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner förslag till allmänna lokala ordningsföreskrifter för Piteå kommun.

Samhällsbyggnadsnämnden överlämnar förslaget till Kommunstyrelsen för antagande efter att Miljö- och tillsynsnämnden godkänt förslaget.

Ärendebeskrivning

Ordningslagen styr försäljning på offentlig plats samt annan användning av offentlig plats. Ordningslagen fastställer att ansökan om tillstånd att upplåta offentlig plats ska inlämnas till polismyndigheten. Polismyndigheten tar in yttranden från kommunen innan de fattar beslut.

Kommuner som antar egna lokala torgföreskrifter kan besluta om att upplåta torgplats för försäljning på föreskrivna platser till enskilda personer, företag och ideella föreningar, utan att upplåtelsen föregås av att ansöka om tillstånd hos polismyndigheten. Detta kan ha positiv effekt och gynna torghandeln i kommunen eftersom ansökningsförfarandet förenklas och innebär att sökanden inte behöver betala en handläggningsavgift till polismyndigheten på 870 kr (taxa år 2020). Kommunen tar endast ut en avgift för upplåtelse (205 kr/dag och 1 500 kr/månad i enlighet med Piteå kommuns Avgifter inom offentlig plats dispenser och parkering) och inte för handläggningen.

För att gynna torghandel föreslår Samhällsbyggnad reviderade allmänna lokala ordningsföreskrifter där torgföreskrifter fastställs för följande platser i kommunen: Rådhusorget, Öjatorget och Porsnästorget. Samhällsbyggnad föreslår platserna utifrån att dessa platser är etablerade torg på kommunal mark som därför kan tillåta torghandel.

Parallellt med införandet av torgföreskrifter i de allmänna lokala ordningsföreskrifterna har förvaltningens Miljö- och hälsoskyddsavdelning i uppdrag att revidera de allmänna lokala ordningsföreskrifterna. Av den anledningen innehåller den reviderade versionen fler ändringar utöver föreslagna torgföreskrifter. Den reviderade versionen har remitterats.

Yrkanden

Jonas Lindberg (S) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Allmänna lokala ordningsföreskrifter (med markeringar)
- Allmänna lokala ordningsföreskrifter
- Kartbilaga Allmänna lokala ordningsföreskrifter



§ 36

Information om planärenden

Diariernr I9SBN44I

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Helén Eriksson, enhetschef, informerar Samhällsbyggnadsnämnden om pågående och aktuella planärenden.



§ 37

Revidering av Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark

Diariennr I8SBN289

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att Kommunfullmäktige antar reviderad Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark med ändring enligt Johannes Johanssons (C) förslag.

Ärendebeskrivning

Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark behöver revideras i avsnitt 3.5. Tomter industri friköp, samt ett tillägg om avgift för markupplåtelse för elektroniska kommunikationsanläggningar i avsnitt 2.1.1.

3.5. Haraholmen. Specificerat pris för råmark och terrasserad mark utgår och ersätts med ett pris Tomtpris TA (tomtarea) 100 kr/kvm. Priset gäller för all kommunal industrimark inom Haraholmens industriområde. Uppdelning i råmark och terrasserad mark finns inte längre i området.

Avgift för markupplåtelse för elektroniska kommunikationsanläggningar saknas och behöver läggas till. Gäller vanligtvis upplåtelser i form av anläggningsarrende om ca 100 kvadratmeter för exempelvis master, teknikbodar och radiobasstationer. Pris 13 500 kr/år. Denna avgift är likvärdig med vad andra kommuner i Norrbotten tar för denna typ av upplåtelse. Ny punkt för detta i taxan blir 2.1.1.1.

Yrkanden

Johannes Johansson (C) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag med ändring att formuleringen "... främst i Piteå kommuns byar." stryks i punkt 3.2. Småhustomter till försäljning.

Daniel Bergman (M) yrkar bifall till Johannes Johanssons (C) förslag.

Propositionsordning

Ordförande finner att det endast finns ett förslag och att Johannes Johanssons (C) yrkande blir Samhällsbyggnadsnämndens beslut.

Beslutsunderlag

- Taxa för nyttjande och försäljning av kommunal mark



§ 38

Detaljplan för Rådhusorget - del av Stadsön 2:1

Diariennr 20SBN84

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner detaljplanen för del av Stadsön 2:1, Rådhusorget.

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner Samhällsbyggnads samrådsredogörelse och granskningsutlåtande som kommunens.

Samhällsbyggnadsnämnden överlämnar detaljplanen till Kommunfullmäktige för antagande.

Information till beslutet

Efter antagande av plan i Kommunfullmäktige skickas antagandebeslutet till sakägare och Länsstyrelsen. Länsstyrelsen kan pröva kommunens beslut att anta planen och har inom tre veckor rätt att besluta om prövning ska ske eller inte. Tiden räknas från den dag kommunens beslut kommer in till Länsstyrelsen.

Sakägare har rätt att överklaga Kommunfullmäktiges beslut att anta planen. Tiden räknas från den dag då Kommunfullmäktiges beslut anslagits på kommunens digitala anslagstavla. Om inte Länsstyrelsen överprövat planen eller sakägare överklagat planen vinner den laga kraft tre veckor efter att Kommunfullmäktiges beslut anslagits på kommunens digitala anslagstavla på www.pitea.se.

Ärendebeskrivning

Detaljplan för Rådhusorget, del av Stadsön 2:1, är framtagen för att skydda den värdefulla kulturmiljön runt torget, samt att planlägga torget som TORG. Fem olika detaljplaner har tidigare reglerat den värdefulla kulturmiljön med olika nivåer på skyddet samt att torgytan inte har varit planlagd. Detta föranledde uppdraget att genomföra ny detaljplan för Rådhusorget inför Piteås 400-års jubileum.

Planförslaget har varit tillgängligt för samråd under tiden 2018-11-26--2018-12-17. Samhällsbyggnad har upprättat en samrådsredogörelse daterad 2019-01-17. I redogörelsen framgår i vilken omfattning kommunen har tagit hänsyn till inkomna synpunkter.

Planförslaget har varit utställt för granskning 1 under tiden 2019-01-21--2019-02-11. Efter genomförd granskning och omarbetning av planförslaget beslutades om ytterligare en granskning av detaljplanen. Detta i enlighet med 5 kap. 25 § plan- och bygglagen (2010:900) som anger att ytterligare en granskning ska göras vid större ändringar i planhandlingarna efter granskning. I detta fall är den större ändringen en tillagd bygggrätt i torgets nordöstra hörn.

Granskning 2 har genomförts 2019-12-03--2019-12-24. Samhällsbyggnad har upprättat ett granskningsutlåtande för granskning 1 och 2 daterat 2020-02-03. I utlåtandet framgår i vilken omfattning kommunen har tagit hänsyn till inkomna synpunkter för respektive granskning.



Detaljplanen innebär strikt reglering av byggnadernas utseende utifrån kulturmiljön och den sammanställning och bedömning av kulturmiljön som är gjord som underlag till detaljplanen. Detaljplanen medger också en byggrätt i nordöstra hörnet av torgets yta. Byggrätten innebär att man kan bygga en ingång med hiss för att klara tillgänglighetskraven om rampen på Stjärnan 13 eventuellt tas bort i framtiden. Detaljplanen möjliggör ny markbeläggning på torget i form av natursten på den yta som planläggs som TORG.

Underlag till framtagande av planhandling har främst varit dokumentet ”Sammanställning och bedömning av kulturmiljö” som legat till grund för många av planbestämmelserna för att bevara den unika kulturmiljö som finns på Rådhusorget.

Motivering

Planförslaget anses förenligt med översiktsplanens mål och rekommenderad markanvändning. Planförslaget skyddar den värdefulla kulturmiljön runt Rådhusorget och medger användningen TORG i enlighet med uppdraget.

Samhällsbyggnad bedömer att detaljplanen är klar för antagande och föreslår att Kommunfullmäktige antar detaljplanen.

Avgift

Avgift tas ut enligt Piteå kommuns plantaxa antagen av Kommunfullmäktige 2017-06-26, § 142. Detaljplanen debiteras enligt tabell 8B klass 4, 81 000 kr, i enlighet med upprättat planavtal.

Yrkanden

Daniel Bergman (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

- Plankarta med planbestämmelser del av Stadsön 2:1 - PB 2018-129
- Planbeskrivning del av Stadsön 2:1 - PB 2018-129
- Sammanställning och bedömning av kulturmiljö - PB 2018-129
- Samrådsredogörelse del av Stadsön 2:1 - PB 2018-129
- Granskningsutlåtande 1 och 2 del av Stadsön 2:1 - PB 2018-129
- Beslut om särskild MKB del av Stadsön 2:1 - PB 2018-129



§ 39

Delegationsbeslut 2020

Diariernr 20SBNI

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnad redovisar beslut som fattats med stöd av nämndens delegationsbestämmelser.

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslutslista 2019 nr 1-33 delegat - Maria Nilsson
- Delegationsbeslutslista parkeringstillstånd för rörelsehindrad 2019-03-01--2019-12-31 delegat Sara Bergvall
- Delegationsbeslutslista nr 1 2019-12-19--2020-02-05 delegat Pernilla Forsberg
- Delegationsbeslutslista nr 1 2019-12-17--2020-01-28 delegat Ingrid Lundgren Grankvist
- Delegationsbeslutslista nr 1 2020 delegat Charlotte Sundman
- Remissvar promemoria S2019/05353/FST - Deltagande i grundutbildning i svenska för rätt till försörjningsstöd - delegat Brith Fäldt
- Delegationsbeslutslista parkeringstillstånd för rörelsehindrade - januari 2020 - delegat Malin Vikström
- Delegationsbeslutslista ByggR 2019-12-12--2020-02-05



§ 40

Delegationsbeslut - Trafik

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnad redovisar beslut som fattats med stöd av Samhällsbyggnadsnämndens delegationsbestämmelser.

Delegationsbeslut

- Delegationsbeslut om lokal trafikföreskrift på Rådhusorget - Delegationspunkt 4.10 Delegat Frida Pettersson (dnr 19SBN1247-4)
- Delegationsyttrande om tillstånd för begagnande av offentlig plats Skyltning utanför verksamhet Uddmansgatan 8 - Delegationspunkt 4.13.2 Delegat Sara Bergwall (dnr 19SBN1358-2)
- Delegationsyttrande om transportdispens - Vikt och bredd BDX - Delegationspunkt 4.8 Delegat Malin Vikström (dnr 19SBN1365-2)
- Delegationsbeslut om tillstånd till ändrad utfart mot Rodervägen - Delegationspunkt 4.19 Delegat Kjell Norberg (dnr 19SBN1244-2)
- Delegationsyttrande om tillstånd för begagnande av offentlig plats skyltställ - Delegationspunkt 4.13.2 Delegat Malin Vikström (dnr 19SBN1372-3)
- Delegationsbeslut om vägvisning till Berggården och Ängsgården punkt 4.22 delegat Kjell Norberg (dnr 19SBN1344-2)
- Delegationsyttrande punkt 4.13.2 om tillstånd för begagnande av offentlig plats P.Å Hellströms Bygg AB delegat Brith Fäldt (dnr 19SBN1373-3)
- Delegationsbeslut punkt 4.12 dispens från lokala trafikföreskrifter P.Å Hellströms Bygg AB delegat Brith Fäldt (dnr 19SBN1373-4)
- Delegationsbeslut punkt 4.21 om trafikanordningsplan centrala Piteå Miljötak takskottning delegat Kjell Norberg (dnr 19SBN1374-3)
- Delegationsbeslut punkt 4.12 om dispens från lokala trafikföreskrifter - Takskottning Dispensen avser Storgatan delen Persgatan-Lillbrogatan - delegat Kjell Norberg (dnr 19SBN1374-7)
- Delegationsyttrande om tillstånd för begagnande av offentlig plats Tillfälliga arbetsplatser Hellströms Bygg AB - Delegationspunkt 4.13.2 Delegat Brith Fäldt (dnr 19SBN1373-6)
- Delegationsbeslut om dispens från lokala trafikföreskrifter i centrala Piteå - Delegationspunkt 4.12 Delegat Brith Fäldt (dnr 19SBN1373-7)
- Delegationsbeslut om trafikanordningsplan på gata samt gång- och cykelväg/trottoar PÅ Hellströms Bygg AB - Delegationspunkt 4.21 Delegat Sara Bergwall (dnr 19SBN1373-9)
- Delegationsbeslut om transportdispens - Bredd Acxl Delegationspunkt 4.8 Delegat Malin Vikström (dnr 19SBN1363-3)
- Delegationsbeslut om nyttoparkeringsstillstånd (nyttokort) Golvteamet - Delegationspunkt 4.5 Delegat Sara Bergwall (dnr 20SBN18-2)
- Delegationsyttrande om transportdispens - vikt och bredd Trafikservice Europa AB - Delegationspunkt 4.8 Delegat Malin Vikström (dnr 20SBN17-2)
- Delegationsyttrande om transportdispens - vikt och bredd TrafikService Europa AB - Delegationspunkt 4.8 Delegat Sara Bergwall (dnr 20SBN14-2)
- Delegationsyttrande om tillstånd för begagnande av offentlig plats skyltställ Poco Loco Svenska AB - Delegationspunkt 4.13.2 Delegat Malin Vikström (dnr 20SBN54-2)
- Delegationsbeslut om transportdispens - vikt bredd och längd Trafikservice AB - Delegationspunkt 4.8 Delegat Malin Vikström (dnr 20SBN55-3)

Signatur justerare

Utdragsbestyrkande



- Delegationsbeslut om tidsrestriktioner för vindkraftstransporter - Delegationspunkt 4.8 - Delegat Malin Vikström (*dnr 20SBN40-1*)
- Delegationsyttrande om tillstånd för begagnande av offentlig plats uteservering GB Grill och Beverage AB - Delegationspunkt 4.13.2 - Delegat Malin Vikström (*dnr 20SBN50-2*)
- Delegationsbeslut om trafikanordningsplan på Djupviksgatan/Kvarngatan - Delegationspunkt 4.21 Delegat Sara Bergwall (*dnr 20SBN86-2*)
- Delegationsbeslut om lokal trafikföreskrift på Djupviksgatan i samband med vägarbeten - Delegationspunkt 4.10 Delegat Kjell Norberg (*dnr 20SBN86-3*)
- Delegationsbeslut om nyttoparkeringstillstånd Hemtjänsten Källbo Backen Delegationspunkt 4.5 Delegat Malin Vikström (*dnr 20SBN85-2*)
- Delegationsbeslut om dispens från lokala Trafikföreskrifter Uddmansgatan - Delegationspunkt 4.12 Delegat Sara Bergwall (*dnr 20SBN63-2*)



§ 41

Delgivningar 2020

Diariernr 20SBN2

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnad redovisar delgivningar för Samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

- Rapport uppföljning av Riktlinjer för mänskliga rättigheter - mångfald för år 2019
- Att utreda och besluta om förelägganden förbud och viten Luleå 26 maj 2020



§ 42

Delgivningar 2020 - protokoll

Diariernr 20SBN3

Beslut

Samhällsbyggnadsnämnden tar del av informationen.

Ärendebeskrivning

Samhällsbyggnad redovisar de protokoll som inkommit till Samhällsbyggnadsnämnden.

Beslutsunderlag

- Protokollsutdrag 2020-01-13 § 3 kommunstyrelsen - Medarbetarenkät - Hållbart medarbetarengagemang (HME) 2019
- Protokoll Kommunala pensionärsrådet 2019-12-12
- Protokoll Plan- och tillväxtkommittén PTK 2020-02-05
- Protokoll Kommunala tillgänglighetsrådet 2019-04-04
- Protokoll Kommunala tillgänglighetsrådet 2019-05-23
- Protokoll Kommunala tillgänglighetsrådet 2019-09-19
- Protokoll Kommunala tillgänglighetsrådet 2019-12-05